



## COMISIÓN TÉCNICA DE DESARROLLO ACADÉMICO

### GUÍA DDA 001

Modificado en Reunión del Consejo Ordinario Virtual N° COV-002-2022 del pleno de CTDA del 28 de marzo de 2022

## PROCEDIMIENTO PARA ENTREGA DE DISEÑOS CURRICULARES EN PROCESO DE ACTUALIZACIÓN

**Objetivo:** Esta guía tiene como propósito presentar el procedimiento a seguir para el proceso de actualización a los diseños curriculares de planes y programas.

**Fundamento Legal:** Decreto N° 539 de agosto de 2018

**Artículo 104: Periodo De Actualización De Planes y Programas.** Todos los planes y los programas de estudio aprobados por su órgano superior serán actualizados, por lo menos cada seis (6) años, con el propósito de adecuar sus contenidos al avance de la ciencia, la tecnología, los sistemas productivos y de servicios, los cambios sociales y laborales de la sociedad contemporánea, con lo que mantendrán la vigencia y pertinencia que los mismos requieren.

Las universidades particulares que no presenten sus solicitudes de actualización dentro de los tiempos requeridos perderán el derecho de actualización y para continuar ofertando los programas correspondientes deberán solicitar la evaluación como una carrera nueva.

**Artículo 108: Actualización Curricular:** Las universidades particulares podrán actualizar los contenidos, la bibliografía, criterios de evaluación y la metodología de las asignaturas de las carreras, y programas, cuando lo consideren necesario y deberán notificarle a la Comisión Técnica de Desarrollo Académico (CTDA), este propósito. Estas actualizaciones no deben exceder el treinta por ciento de los créditos aprobados originalmente, sin incluir las asignaturas de carácter obligatorio.



## COMISIÓN TÉCNICA DE DESARROLLO ACADÉMICO

### **Para la entrega de diseños de sometidos a los procesos de actualización de Pregrado y Grado se debe tener en cuenta los siguientes criterios:**

#### **1. Solicitud:**

La Universidad Particular realizará la solicitud por escrito a la Comisión Técnica de Desarrollo Académico, indicando que el diseño se somete al proceso de actualización.

#### **2. Documentos Necesarios:**

Anexar a la solicitud de actualización, copia legible del recibo de pago con la cancelación del 50% del costo del procedimiento, según la tarifa aprobada por la CTDA.

#### **3. Componentes del Resumen Ejecutivo a entregar**

##### **3.1 Hoja de presentación del documento:**

##### **3.1.1 Presentar hoja membretada de la Institución que contenga:**

- Nombre de la Universidad particular.
- Nombre de la Facultad a la que pertenece el diseño evaluado.
- Identificación del documento que indique que es una actualización.
- Indicar la versión del documento, es decir las veces que ha sufrido modificaciones el documento.
- Denominación de la carrera actualizada que incluya número y año de resolución.
- Sede (s) y modalidad (es) de la actualización.
- Fecha completa en la que se presenta el documento para actualizar: día, mes y año.

##### **3.2 Copia de la Resolución de la carrera o programa**

##### **3.3 Copia de la estructura curricular del diseño original**

##### **3.4 Elaborar un **resumen** a través de cuadro de doble vía que indique los cambios a realizar, tal como se muestra en el cuadro N°1.**



## COMISIÓN TÉCNICA DE DESARROLLO ACADÉMICO

**Cuadro N°1 Indicadores curriculares sometidos a Actualización de Diseños de carreras/programas de Pregrado y Grado LVN-01**

Indicador que muestra el criterio de evaluación del diseño que se somete a actualización según las listas de verificación aprobadas	Resumen de la Descripción dentro del documento original	Resumen de los puntos que se somete para actualizar.
<b>LVN-01 -Pregrado y Grado</b>		
<b>1.Hoja de Presentación</b>		
<b>2.Índice General</b>		
<b>3.Diagnóstico actualizado de la región a ofertar la carrera o programa</b>		
<b>4.Estructura Curricular</b>		
4.1 Denominación de la oferta de la carrera o programa		
4.2 Total de Créditos		
4.3 Jornada/Intensidad Horaria		
4.4 Duración		
4.5 Modalidad		
4.6 Nombre del título a otorgar		
4.7 Facultad a la que pertenece		
4.8 Sede		
<b>5.Descripción</b>		
5.1 Modelo Pedagógico		
5.2 Políticas de Diseño		
<b>6. Justificación</b>		
6.1 Características especiales		
6.2 Objeto de Estudio		
6.3 Población Meta		
6.4 Datos Estadísticos		
6.5 Orientación Humanística en la formación		
<b>7.Fundamentación</b>		
7.1 Fundamentos Filosóficos		
7.2 Fundamentos Epistemológicos		
7.3 Fundamentos Psicológicos		
7.4 Fundamentos Pedagógicos		
7.6 Fundamentos Sociológicos		
7.7 Fundamento Ambiental		
7.8 Fundamento Legal		
7.9 Otros		
<b>8.Objetivos y/o Competencias de la Carrera o Programa</b>		
8.1 Generales		
8.2 Específicos		
<b>9. Requisitos de Ingreso</b>		
9.1 Técnico		
9.2 Licenciatura		
9.3 Grado		
<b>10. Requisitos de Permanencia</b>		
10.1 Índice		
10.2 Nota		
<b>11. Requisitos de Graduación</b>		
11.1 Índice		
11.2 Examen de Inglés		
11.3 Nota		
11.4 Trabajo Final		
<b>12.Perfil del Egresado</b>		
12.1 Conocer		
12.2 Hacer		



## COMISIÓN TÉCNICA DE DESARROLLO ACADÉMICO

12.3 Vivir		
12.4 Ser		
12.5 Emprender		
<b>13. Perfil de los Docentes que servirán en el programa</b>		
13.1 Políticas de Evaluación Docente		
13.2 Descripción o Perfil Docente		
<b>14. Cuadro de Agrupación de las asignaturas según Leyes (para carreras de pregrado y grado)</b>		
14.1 General		
14.2 Profesional		
<b>15. Plan de Estudio, según Modalidad</b>		
15.1 Presencial		
15.2 Semi-Presencial		
15.3 Virtual		
15.4 Malla Curricular		
<b>16. Asignaturas Obligatorias, según Leyes (Para carreras de Pregrado y Grado)</b>		
16.1 Geografía de Panamá		
16.2 Historia de Panamá		
16.3 inglés		
16.4 Español		
16.5 Educación Ambiental (eje transversal)		
16.6 Relaciones de Panamá con los Estados Unidos		
<b>17. Metodología y Recursos Didácticos</b>		
17.1 Si		
17.2 No		
<b>18. Criterios de Evaluación</b>		
18.1 Si		
18.2 No		
<b>19 Nivel del Título a Otorgar</b>		
19.1 Técnico		
19.2 Licenciatura		
19.3 Grado		
<b>20. Bibliografía Básica y Complementaria Física</b>		
20.1 Si		
20.2 No		
20.3 Otro especifique		
<b>21. Las asignaturas contendrán:</b>		
21.1 Nombre de la Asignatura		
21.2 Abreviatura:		
21.3 Código:		
21.4 Cantidad de horas y Créditos:		
21.5 Prerrequisitos:		
21.6 Descripción del Curso:		
21.7 Objetivos (Generales y Específicos)		
21.8 Competencias (Básicas, genéricas y específicas)		
21.9 Nombre de ejes Temáticos		
21.10 Metodología		
21.11 Recursos Didácticos		
21.12 Evaluación		
21.13 Bibliografía Actualización		
<b>22. Planta Física</b>		
22.1 Área administrativa		
22.2 Aulas de Clases		
22.3 Laboratorios físicos y/o virtuales,		
22.4 Herramientas Tecnológicas		



## COMISIÓN TÉCNICA DE DESARROLLO ACADÉMICO

22.5 Recursos bibliográficos físicos y/o virtuales		
20.6 Áreas de estudio		
22.7 Acuerdos y convenios debidamente formalizados		
22.8 Otras estructuras según las necesidades del programa (especifique)		
22.1 Área administrativa		
<b>23. Planta Docente</b>		
23.1 Nombre completo del docente,		
23.2 Estudios realizados		
23.3 Especialidad		
23.4 Universidad donde obtuvo sus títulos		
23.5 Cursos que dictará según el plan de estudios.		
<b>24. Componente Tecnológico</b>		
24.1 Si		
24.2 No		
24.3 No Aplica		
<b>25. Plataforma Tecnológica</b>		
25.1 Si		
25.2 No		
25.3 No Aplica		
<b>26. Componente de Gestión</b>		
26.1 Si		
26.2 No		
26.3 No Aplica		
<b>27. Guía Didáctica</b>		

1.1 Presentar un documento ampliado con las actualizaciones sugeridas, en estricta relación con el cuadro descriptivo presentado.

1.2 Cuando se trate de modificación al plan de estudio, se presentará el cuadro comparativo del plan de estudio: plan vigente y plan en actualización.

Este plan comparativo debe identificar con colores los cambios realizados en las asignaturas: asignaturas nuevas, cambios en los créditos, cambios de nombre de las asignaturas, cambios de cuatrimestre de las asignaturas, entre otros.

1.3 Entregar el cuadro de equivalencias de créditos de las asignaturas que tuvieron cambios.

1.4 Presentar el plan de estudio propuesto en la actualización.

### 2. Entrega en Formato Impreso:

2.1 Presentar el documento que contenga los puntos solicitados (1 – 3) en forma ordenada y coherente.

2.2 Presentar con número de página con numeración corrida

2.3 Presentar índice de páginas si el documento es extenso.

2.4 Entregar un juego impreso

2.5 Entregar en forma encuadernada

### 3. Entrega en Formato Digital:

3.1 Entregar un USB en un sobre debidamente identificado.



## COMISIÓN TÉCNICA DE DESARROLLO ACADÉMICO

3.2 El formato digital debe coincidir con los contenidos y numeración corrida que el formato impreso.

### 4. Otras consideraciones:

- 4.1 La actualización debe ser entregada considerando los tiempos de vencimiento de los mismos y el periodo de evaluación.
- 4.2 No se podrá ofertar el plan o programa mientras esté en proceso de actualización.
- 4.3 Los programas que sean verificados con la LVN-04 serán evaluados con el Instrumento de Evaluación Correspondiente.
- 4.4 Los programas que sean verificados con la LVN-05 serán evaluados con el Instrumento de Evaluación Correspondiente.
- 4.5 Artículo 105 del Decreto N° 539 de agosto de 2018: Procedimiento: .... Los especialistas evaluadores se pronunciarán solamente, sobre los aspectos de actualización de los planes de estudio y programas propuestos por la universidad particular.
- 4.6 Toda la documentación presentada será enviada a los evaluadores con el diseño original aprobado.



## COMISIÓN TÉCNICA DE DESARROLLO ACADÉMICO

### **Para la entrega de diseños de sometidos a los procesos de actualización de Postgrado, se debe tener en cuenta los siguientes criterios:**

#### **1. Solicitud:**

La Universidad Particular realizará la solicitud por escrito a la Comisión Técnica de Desarrollo Académico, indicando que el diseño se somete al proceso de actualización.

#### **2. Documentos Necesarios:**

Anexar a la solicitud de actualización, copia legible del recibo de pago con la cancelación del 50% del costo del procedimiento, según la tarifa aprobada por la CTDA.

#### **3. Componentes del Resumen Ejecutivo a entregar**

##### **3.1 Hoja de presentación del documento:**

##### **3.1.1 Presentar hoja membretada de la Institución que contenga:**

- Nombre de la Universidad particular.
- Nombre de la Facultad a la que pertenece el diseño evaluado.
- Identificación del documento que indique que es una actualización.
- Indicar la versión del documento, es decir las veces que ha sufrido modificaciones el documento.
- Denominación de la carrera actualizada que incluya número y año de resolución.
- Sede (s) y modalidad (es) de la actualización.
- Fecha completa en la que se presenta el documento para actualizar: día, mes y año.

##### **3.2 Copia de la Resolución de la carrera o programa**

##### **3.3 Copia de la estructura curricular del diseño original**

##### **3.4 Elaborar un **resumen** a través de cuadro de doble vía que indique los cambios a realizar, tal como se muestra en el cuadro N° 2.**



## COMISIÓN TÉCNICA DE DESARROLLO ACADÉMICO

**Cuadro N°2 - Indicadores curriculares sometidos a Actualización en Diseños de carreras/programas de Postgrado LVN-02**

Indicador que muestra el criterio de evaluación del diseño que se somete a actualización según las listas de verificación aprobadas	Resumen de la Descripción dentro del documento original	Resumen de los puntos que se somete para actualizar.
<b>LVN-02 – Postgrado</b>		
<b>1.Hoja de Presentación</b>		
<b>2.Índice General</b>		
<b>3.Diagnóstico actualizado de la región a ofertar la carrera o programa</b>		
<b>4.Estructura Curricular</b>		
4.1 Denominación de la oferta de la carrera o programa		
4.2 Total de Créditos		
4.3 Jornada/Intensidad Horaria		
4.4 Duración		
4.5 Modalidad		
4.6 Nombre del título a otorgar		
4.7 Facultad a la que pertenece		
4.8 Sede		
<b>5. Descripción</b>		
5.1 Modelo Pedagógico		
5.2 Políticas de Diseño		
<b>6. Justificación</b>		
6.1 Características especiales		
6.2 Objeto de Estudio		
6.3 Población Meta		
6.4 Datos Estadísticos		
6.5 Orientación Humanística en la formación		
<b>7.Fundamentación</b>		
7.1 Fundamentos Filosóficos		
7.2 Fundamentos Epistemológicos		
7.3 Fundamentos Psicológicos		
7.4 Fundamentos Pedagógicos		
7.6 Fundamentos Sociológicos		
7.7 Fundamento Ambiental		
7.8 Fundamento Legal		
7.9 Otros		
<b>8.Objetivos y/o Competencias de la Carrera o Programa</b>		
8.1 Generales		
8.2 Específicos		
<b>9. Requisitos de Ingreso</b>		
9.1 Especialización		
9.2 Maestría		
9.2.1 Maestría Académica		
9.2.2 Maestría Profesional		
<b>10. Requisitos de Permanencia</b>		
10.1 Índice		
10.2 Nota		
<b>11 Requisitos de Graduación</b>		
11.1 Índice		
11.2 Maestría		
11.3 Segundo Idioma Reconocido por la UNESCO		
11.4 Nota		
11.5 Maestría Académica		



## COMISIÓN TÉCNICA DE DESARROLLO ACADÉMICO

11.6 Maestría Profesional		
11.7 Trabajo Final		
<b>12. Perfil del Egresado</b>		
12.1 Conocer		
12.2 Hacer		
12.3 Vivir		
12.4 Ser		
12.5 Emprender		
<b>13. Perfil de los Docentes que servirán en el programa</b>		
13.1 Políticas de Evaluación Docente		
13.2 Descripción o Perfil Docente		
<b>14. Plan de Estudio, según Modalidad</b>		
14.1 Presencial		
14.2 Semi-Presencial		
14.3 Virtual		
14.4 Malla Curricular		
<b>15. Metodología y Recursos Didácticos</b>		
15.1 Si		
15.2 No		
<b>16. Criterios de Evaluación</b>		
16.1 Si		
16.2 No		
<b>17. Nivel del Título a Otorgar</b>		
17.1 Especialización		
17.2 Maestría		
<b>18. Bibliografía Básica y Complementaria Física</b>		
18.1 Si		
18.2 No		
18.3 Otro especifique		
<b>19. Las asignaturas contendrán:</b>		
19.1 Nombre de la Asignatura		
19.2 Abreviatura:		
19.3 Código:		
19.4 Cantidad de horas y Créditos:		
19.5 Prerrequisitos:		
19.6 Descripción del Curso:		
19.7 Objetivos (Generales y Específicos)		
19.8 Competencias (Básicas, genéricas y específicas)		
19.9 Nombre de ejes Temáticos		
19.10 Metodología		
19.11 Recursos Didácticos:		
19.12 Evaluación		
19.13 Bibliografía Actualización		
<b>20. Planta Física</b>		
20.1 Área administrativa		
20.2 Aulas de Clases		
20.3 Laboratorios físicos y/o virtuales,		
20.4 Herramientas Tecnológicas		
20.5 Recursos bibliográficos físicos y/o virtuales		
20.6 Áreas de estudio		
20.7 Acuerdos y convenios debidamente formalizados		
20.8 Otras estructuras según las necesidades del programa (especifique)		
<b>21. Planta Docente</b>		
21.1 Nombre completo del docente,		
21.2 Estudios realizados		
21.3 Especialidad		
21.4 Universidad donde obtuvo sus títulos		
21.5 Cursos que dictará según el plan de estudios.		



### COMISIÓN TÉCNICA DE DESARROLLO ACADÉMICO

<b>22. Componente Tecnológico</b>		
22.1 Si		
22.2 No		
22.3 No Aplica		
<b>23. Plataforma Tecnológica</b>		
23.1 Si		
23.2 No		
23.3 No Aplica		
<b>24. Componente de Gestión</b>		
24.1 Si		
24.2 No		
24.3 No Aplica		
<b>25. Guía Didáctica</b>		



**COMISIÓN TÉCNICA DE DESARROLLO ACADÉMICO**

**ANEXO 1.**

**HOJA MEMBRETADA DE LA UNIVERSIDAD PARTICULAR QUE CONTENGA:**

**NOMBRE DE LA UNIVERSIDAD PARTICULAR**

**NOMBRE DE LA FACULTAD A LA QUE PERTENECE EL DISEÑO EVALUADO**

**ACTUALIZACIÓN**

**DENOMINACIÓN DEL DISEÑO CURRICULAR  
N° DE RESOLUCIÓN \_\_\_\_\_**

**SEDE (S)**

**MODALIDAD (ES)**

\_\_\_\_ (DÍA) DE \_\_\_\_ (MES) DEL \_\_\_\_ (AÑO)



## COMISIÓN TÉCNICA DE DESARROLLO ACADÉMICO

### ANEXO 2

Lista de Verificación para diseños curriculares de carreras y/o programas en actualización de pregrado y grado

Comisión Técnica de Desarrollo Académico

**FORMULARIO LVN - 004** N° Registro \_\_\_\_\_

**LISTA DE VERIFICACIÓN PARA DISEÑOS CURRICULARES DE CARRERAS Y/O PROGRAMAS PARA ACTUALIZACIÓN PREGRADO Y GRADO**

Modificado en Reunión del Consejo Ordinario Virtual N° COV-002-2022 del pleno de CTBA del 28 de marzo de 2022

Universidad Particular: \_\_\_\_\_

Programa: \_\_\_\_\_

Resolución: \_\_\_\_\_

Sede: \_\_\_\_\_ Modalidad:  Presencial  Semipresencial  Virtual

Actualización:  General  Específica Fecha: \_\_\_\_\_

N° El Diseño Curricular cumple con:

01  Hoja de presentación

02  Índice General

03  Diagnóstico actualizado de la región a ofertar la carrera o programa

04  Estructura Curricular

Denominación de la oferta	Nombre del título a otorgar	Duración	Modalidad
Total de créditos	Sede	Facultad a la que pertenece	
Jornada horaria/intensidad horaria			

05  Descripción

Modelo Pedagógico	Políticas para el diseño	Objeto de estudio
Características especiales		Orientación humanística en la formación

06  Justificación

Fundamentos Filosóficos	Fundamentos Psicológicos	Fundamentos Ambientales
Fundamentos Epistemológicos	Fundamento Legal	Fundamento Ambiental
Fundamentos Psicológicos	Otros	
Fundamentos Pedagógicos		

07  Fundamentación

08  Objetivos y Competencias de la Carrera o Programa

Técnico	Licenciatura	General
		Específicos

09  Requisitos de Ingreso

10  Requisitos de Permanencia

Índice	Nota	Trabajo final
--------	------	---------------

11  Requisitos de Graduación

12  Perfil de Egresado

Conocer	Vivir	Emprender
Hacer	Ser	

13  Perfil de los Docentes que Servirán en el Programa

Políticas de Evaluación Docente	Descripción o Perfil Docente
---------------------------------	------------------------------

14  Cuadro de Agrupación de las asignaturas según las Áreas de Formación (Pregrado y Grado)

General	Profesional
---------	-------------

15  Plan de Estudio, según Modalidad

Presencial	Virtual
Semi-Presencial	Malla Curricular

16  Asignaturas Obligatorias, Según Leyes (Para Carreras de Pregrado y Grado)

Geografía de Panamá	Inglés	Educación Ambiental (eje transversal)
Historia de Panamá	Español	Relaciones de Panamá con los Estados Unidos

17  Metodología y Recursos didácticos

Sí	No
----	----

18  Criterios de Evaluación

Sí	No
----	----

19  Nivel de Título a Otorgar

Técnico	Licenciatura	Grado
---------	--------------	-------

20  Bibliografía Básica y Complementaria

Sí	No
----	----

21  Las asignaturas contienen:

Nombre de la Asignatura	Descripción del curso	Contenido
Abreviatura	Objetivos (Generales y específicos)	Metodología
Código	Competencias (Básicas, genéricas y específicas)	Recursos Didácticos
Cantidad de horas y créditos	Nombre de ejes temáticos	Evaluación
Prerrequisitos		Bibliografía Actualizada

22  Planta física

Herramientas tecnológicas	Recursos bibliográficos físicos y/o virtuales	Otras estructuras especializadas según las necesidades del programa (específicas)
Área administrativa	Áreas de estudios	
Aulas de clases	Acuerdos o convenios debidamente formalizados	
Laboratorios físicos y/o virtuales		

23  Planta Docente

Nombre Completo	Ustav donde obtuvo sus estudios	Especialidad
Estudios Realizados	Cuanto que dictará	

24  Componente Tecnológico

Sí	No	No aplica
----	----	-----------

25  Plataforma Tecnológica

Sí	No	No aplica
----	----	-----------

26  Componente de Gestión

Sí	No	No aplica
----	----	-----------

27  Guías Didácticas

Sí	No	No aplica
----	----	-----------

Firma del personal CTDA que verifica: \_\_\_\_\_

Universidad Oficial Evaluadora: \_\_\_\_\_



## COMISIÓN TÉCNICA DE DESARROLLO ACADÉMICO

### ANEXO 3

Lista de Verificación para diseños curriculares de carreras y/o programas en actualización de postgrado

  
 Comisión Técnica de Desarrollo Académico

N° Registro: \_\_\_\_\_

**FORMULARIO LYN - 005**

**LISTA DE VERIFICACIÓN PARA DISEÑOS CURRICULARES DE CARRERAS Y/O PROGRAMAS PARA ACTUALIZACIÓN**

2da Modificación - Reunión del Consejo Ordinario Virtual N° COV-002-2022 del Pleno de CTDA del 25 de marzo de 2022

Universidad Particular: \_\_\_\_\_

Programa: \_\_\_\_\_

Rachón(es): \_\_\_\_\_

Sede: \_\_\_\_\_ Modalidad:  Presencial  Semipresencial  Virtual

Actualización:

N° El Diseño Curricular cumple con: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

01  Hoja de presentación

02  Índice General

03  Diagrama actualizado de la región a ofertar la carrera o programa

04  Estructura Curricular

Duración	<input type="text"/>	Facultad a la que pertenece	<input type="text"/>
Denominación de la oferta	Nombre del título a otorgar	Facultad a la que pertenece	
Foro de estudio			
Jornada horaria/flexibilidad horaria	Sede		

05  Descripción

Modelo Pedagógico	<input type="text"/>	Políticas para el diseño
Características especiales		Objeto de estudio
Publicación matriz		Orientación formativa en la formación
Datos estadísticos		

06  Justificación

07  Fundamentación

Fundamentos Filosóficos	<input type="text"/>	Fundamentos Sociológicos	<input type="text"/>
Fundamentos Epistemológicos		Fundamentos Académicos	
Fundamentos Psicológicos		Fundamento Legal	
Fundamentos Pedagógicos		Otros	

08  Objetivos y Competencias de la Carrera o Programa

General	<input type="text"/>	Específicos
---------	----------------------	-------------

09  Requisitos de Ingreso

Especialización	<input type="text"/>	Maestría	<input type="text"/>
Maestría Académica		Maestría Profesional	

10  Requisitos de Permanencia

Índice	<input type="text"/>	Nota	<input type="text"/>
--------	----------------------	------	----------------------

11  Requisitos de Graduación

Índice	<input type="text"/>	Nota	<input type="text"/>
Segundo idioma Reconocido por la UNESCO		Maestría Académica	Maestría Profesional
			Trabajo final

12  Perfil de Egresado

Contar	<input type="text"/>	Vicio	<input type="text"/>
Hacer		Ser	
			Emprender

13  Perfil de los Docentes que Servirán en el Programa

Políticas de Evaluación Docente	<input type="text"/>	Descripción o Perfil Docente
---------------------------------	----------------------	------------------------------

14  Plan de Estudios, según Modalidad

Presencial	<input type="text"/>	Virtual
Semi-Presencial		Matrícula Curricular

15  Metodología y Recursos didácticos

Si	<input type="text"/>	No
----	----------------------	----

16  Criterios de Evaluación

Si	<input type="text"/>	No
----	----------------------	----

17  Nivel de Título a Otorgar

Especialización	<input type="text"/>	Maestría
-----------------	----------------------	----------

18  Bibliografía Básica y Complementaria

Otro Específico	<input type="text"/>	No
-----------------	----------------------	----

19  Las asignaturas contendrán:

Nombres de la Asignatura	<input type="text"/>	Descripción del curso	<input type="text"/>	Contenido	<input type="text"/>
Abreviatura		Objetivos (Generales y específicos)		Metodología	
Código		Competencias (Básicas, genéricas y específicas)		Recursos Didácticos	
Cantidad de horas y créditos		Nombres de ejes temáticos		Evaluación	

20  Planes Bases

Tecnologías tecnológicas	<input type="text"/>	Bibliografía Actualizada	<input type="text"/>
Recursos bibliográficos físicos y virtuales		Otros estructuras especializadas según las necesidades del programa (específicas)	
Áreas de clase			
Laboratorios físicos y virtuales		Acuerdos o convenios debidamente formalizados	

21  Planes Docentes

Nombres Completos	<input type="text"/>	Curso que dictan	<input type="text"/>	Especialidad	<input type="text"/>
Estudios Realizados					

22  Componente Tecnológico

Si	<input type="text"/>	No	<input type="text"/>	No Aplica	<input type="text"/>
----	----------------------	----	----------------------	-----------	----------------------

23  Plataformas Tecnológicas

Si	<input type="text"/>	No	<input type="text"/>	No Aplica	<input type="text"/>
----	----------------------	----	----------------------	-----------	----------------------

24  Componente de Gestión

Si	<input type="text"/>	No	<input type="text"/>	No Aplica	<input type="text"/>
----	----------------------	----	----------------------	-----------	----------------------

25  Otros Docentes

Si	<input type="text"/>	No	<input type="text"/>	No Aplica	<input type="text"/>
----	----------------------	----	----------------------	-----------	----------------------

Firma del personal CTDA que verifica: \_\_\_\_\_

Universidad Oficial Evaluadora: \_\_\_\_\_



## COMISIÓN TÉCNICA DE DESARROLLO ACADÉMICO

### Orden que debe llevar el Diseño Sometido a Actualización

CRITERIOS A EVALUAR
1. Solicitud de la universidad particular a la CTDA
2. Copia de recibo de pago
3. Copia de la Resolución de la carrera o programa y Resolución de salida(Técnico/Especialidad)
4. Copia de la Estructura Curricular del Diseño Original
<b>5. Cuadro de doble vía que contenga:</b>
5.1 Criterio de evaluación del diseño que se somete a actualización
5.2 Resumen de la descripción dentro del documento original
5.3 Resumen de los puntos que se somete para actualizar.
<b>6 Resumen Ejecutivo en concordancia con los cambios indicados en el punto 5</b>
6.1 Hoja Membretada de Presentación del Documento que contenga:
6.1.1 Nombre de la Universidad particular.
6.1.2 Nombre de la Facultad a la que pertenece el diseño evaluado.
6.1.3 Identificación del documento que indique que es una actualización.
6.1.4 Denominación de la carrera actualizada que incluya número y año deresolución.
6.1.5 Sede (s) y modalidad (es) de la actualización.
6.1.6 Fecha completa en la que se presenta el documento para actualizar: día, mes y año.
6.2 Documento ampliado con las actualizaciones sugeridas.
6.3 Modificación al plan de estudio, si aplica (Cuadro comparativo)
6.3.1 Modificación al Plan de Estudio:
6.3.2 Asignaturas nuevas
6.3.3 Cambios en los créditos
6.3.4 Cambios de nombre de las asignaturas
6.3.5 Cambios de posición en cuatrimestre de las asignaturas, entre otros.
6.3.6 Cambio de código
6.4 Cuadro equivalencias, si aplica
6.5 Plan de estudio propuesto para actualización
6.6 Planta Física
6.7 Planta Docente
6.8 Componente Tecnológico
6.9 Plataforma Tecnológica
6.10 Componente de Gestión
6.11 Guías Didácticas
Formato de entrega: Impreso y Digital
6.11.1 Presentar el documento que contenga los puntos solicitados (1 – 3)en forma ordenada y coherente.
6.11.2 Presentar páginas con numeración corrida
6.11.3 Presentar índice de páginas
6.11.4 Entregar un juego impreso.
*Cuando se retorne a labores presenciales en la Universidad Particular debe entregar un USB y un juego impreso con numeración corrida debidamente encuadernado que coincida con el formato digital.