



Comisión Técnica de Desarrollo Académico

FORMULARIO LVN - 009 DSV-PreGra-003

N° Registro_____

EVALUACIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS DE ESTUDIO NUEVOS O ACTUALIZACIÓN DE LAS UNIVERSIDADES PARTICULARES A NIVEL DE PREGRADO Y GRADO CON MODALIDAD A DISTANCIA, SEMIPRESENCIAL Y/O VIRTUAL

Aprobado en Reunión Del Pleno Ordinario Virtual N° 001 de 22 de febrero de 2024

Universidad Particular:

Programa:

Resolución:

Sede: Modalidad: A Distancia: Semipresencial Virtual
Diseño Nuevo Actualización

N° El Diseño Curricular cumple con:

01

☐

Hoja de presentación

02

☐

Índice General

03

☐

Diagnóstico actualizado de la región a ofertar la carrera o programa

04

☐

Estructura Curricular

Denominación de la oferta

Total de créditos

Jornada horaria/Intensidad horaria

Duración

Nombre del título a otorgar

Sede

Modalidad:

Facultad a la que pertenece

05

☐

Descripción

Modelo Pedagógico

Políticas para el diseño

06

☐

Justificación

Características especiales

Población meta

Datos estadísticos

Objeto de estudio

Orientación humanística en la formación

07

☐

Fundamentación

Fundamentos Filosóficos

Fundamentos Epistemológicos

Fundamentos Psicológicos

Fundamentos Pedagógicos

Fundamentos Sociológicos

Fundamento Ambiental

Fundamento Legal

Otros

08

☐

Objetivos y/o Competencias de la Carrera o Programa

Generales

Específicos

09

☐

Requisitos de Ingreso

Técnico

Licenciatura

Grado

10

☐

Requisitos de Permanencia

Índice

Nota

11

☐

Requisitos de Graduación

Índice

Nota

Trabajo final

12

☐

Perfil de Egresado

Conocer:

Hacer:

Vivir:

Ser:

Emprender

13

☐

Perfil de los Docentes que Servirán en el Programa

Políticas de Evaluación Docente

Descripción o Perfil Docente

14

☐

Cuadro de Agrupación de las asignaturas según las Areas de Formación (Pregrado y Grado)

General

Profesional

15

☐

Plan de Estudio, según Modalidad

A Distancia

Semi-Presecncial

Virtual

Malla Curricular

16

☐

Asignaturas Obligatorias, Según Leyes (Para Carreras de Pregrado y Grado)

Geografía de Panamá

Historia de Panamá

Inglés

Español

Educación Ambiental (eje transversal)

17

☐

Metodología y Recursos didácticos

Si

No

18

☐

Criterios de Evaluación

Si

No

19

☐

Nivel de Título a Otorgar

Técnico

Licenciatura

20

☐

Bibliografía Básica y Complementaria

Si

No

Otros Especifique

21

☐

Las asignaturas contendrán:

Nombre de la Asignatura

Abreviatura

Código

Cantidad de horas y créditos

Prerrequisitos

Descripción del curso

Objetivos(Generales y específicos)

Competencias(Básicas, genéricas y específicas)

Nombre de ejes temáticos

Contenidos

Metodología

Recursos Didácticos

Evaluación

Bibliografía Actualizada

22

☐

Planta física

Área administrativa

Aulas de clases

Laboratorios físicos y/o virtuales

Herramientas tecnológicas

Recursos bibliográficos físicos y/o virtuales

Áreas de estudios

Acuerdos o convenios debidamente formalizados

Otras estructuras especializadas según las necesidades del programa (especifique)

23

☐

Planta Docente

Nombre Completo

Estudios Realizados

Univ donde Obtuvo sus estudios

Curso que dictará

Especialidad

24

☐

Componente Tecnológico

Si

No

No Aplica

25

☐

Plataforma Tecnológica

Si

No

No Aplica

26

☐

Componente de Gestión

Si

No

No Aplica

27

☐

Guías Didácticas

Si

No

No Aplica

Fecha:

Firma del personal CTDA que verifica:

Universidad Oficial Evaluadora:

En la Comisión Técnica	*Inglés: Ley 2, Gaceta Oficial 24,720 del 16-1-03
▪ N°: número que se otorga al formulario, según consecutivo de la Comisión Técnica de Desarrollo Académico	*Historia de Panamá: Dec. Ejec. 719, Gaceta oficial 24,955 del 23-12-03.
▪ Universidad Oficial Evaluadora: nombre de la universidad del Estado que realizará la tarea de evaluación.	*Educación Ambiental: Ley 10, Gaceta Oficial 22,068 del 1-7-1992.
▪ Fecha: Se indica cuando se registran los documentos en la Comisión Técnica de Desarrollo Académico.	17. Metodología y Recursos: modalidad, estrategias metodológicas, horario, recursos humanos y materiales, entre otros.
▪ Registrado por: persona encargada en la Comisión Técnica de Fiscalización que asignará de la universidad oficial evaluadora que verificará el diseño curricular.	18. Criterios de Evaluación: planeación, aprobación, ejecución, aspectos adm. Y docentes, así como también el tipo de evaluación que utiliza la universidad.
1. Portada: Hoja de presentación de la carrera o programa (Nombre de la universidad, Facultad, denominación de la oferta académica, sede y año en que se presenta).	19. Títulos que se otorgarán: requisitos de finalización de carrera y el título que se otorgará.
2. Índice General: Lista ordenada Curricular, con indicación	20. Bibliografía Básica y Complementaria: indicar la bibliografía actualizada que servirá a la carrera o programa de estudio.
3. Diagnóstico de la Carrera o del programa de estudio: Análisis de la realidad social que señala la necesidad o beneficio de la nueva oferta académica.	21. Los programas de las asignaturas contendrán:
4. Estructura.	*Nombre de la asignatura: el asignado al curso.
* Denominación de la oferta: Debe ser coherente con el plan de estudios, con el tipo de profesional que se quiere formar y con los grados y títulos que otorga la carrera.	*Abreviatura: representación gráfica reducida de una palabra mediante la suspensión de letras finales o centrales.
* Duración: Tiempo de realización de la oferta académica	*Código: numeración que se utiliza para identificar una asignatura.
* Modalidad: se indica que es semi-presencial, a distancia, modular o virtual.	*Cantidad de horas y Créditos: total de horas semanales, horas presenciales (teóricas y prácticas) y el número de horas no presenciales vs cantidad de créditos.
*Total de Créditos: Cantidad de créditos de la oferta curricular (horas teóricas y prácticas).	*Prerrequisitos: indicarlos, si los hubiese.
* Nombre del Título a Otorgar: el grado y el título que se ofrece deberá ser igual	*Descripción del Curso: Explicar el "qué" y "para qué" del mismo.
*Facultad a la que pertenece: Unidad académica a la que pertenece la carrera o programa de estudio.	*Objetivos generales: fines en términos de conductas generales de los estudiantes.
* Intensidad horaria: Horario y total de horas semanales de la carrera o programas de estudio.	*Objetivos Específicos: responden a contenidos concretos de las asignaturas.
* Sede: especificar en qué sede, instalación o extensión se impartirá la oferta académica.	*Contenidos: Proporcionan una panorámica general del curso.
* Malla curricular:	*Metodología: conjuntos de procedimientos estructurados y coordinados para orientar los aprendizajes.
5. Descripción: del modelo pedagógico que sustenta el programa	*Recursos didácticos: Los previstos en relación con los objetivos, contenidos y actividades propuestas en la asignatura.
* Modelo Pedagógico: Incluye las estrategias utilizadas para guiar el proceso educativo. El modelo debe incluir: el qué, el cómo enseñar, y el cómo aprender y responde a las teorías de aprendizaje.	*Evaluación: indicará como se evaluará cada situación de enseñanza.
* Políticas para el diseño: Incluye las directrices generales sobre el quehacer educativo de la institución, con el fin de lograr sus objetivos (pilar fundamental de la institución educativa).	*Bibliografía: debe ser actualizada y pertinente, básica y complementaria.
6. Justificación: Determina de las características carrera en su ámbito académico y profesional. *Características especiales, *Población Meta, *Datos Estadísticos, *Objetivo de Estudio, *Orientación Humanística en la formación	22. Planta Física: Descripción de las facilidades con que cuenta la instalación en donde se dictará el programa. *Área administrativa, *Aulas de Clases, *Laboratorios físicos y/o virtuales, *Herramientas Tecnológicas, *Recursos bibliográficos físicos y/o virtuales, *Áreas de estudio, *Acuerdos y convenios debidamente formalizados, *Otras estructuras según las necesidades del programa (especifique)
7. Fundamentación: Especifica el marco epistemológico de la carrera o programa de estudio. Incluye los principios teóricos metodológicos y la opción pedagógica.	23. Planta Docente: contendrá las siguientes columnas: *Nombre completo del docente, *Estudios realizados, *Especialidad, *Institución donde obtuvo sus títulos, *Cursos que dictará según el plan de estudios.
8. Objetivos y/o Competencias	24. Componente Tecnológico: Descripción y evidencia de la infraestructura tecnológica y de la plataforma. soportes requeridos para el desempeño de los participantes y facilitadores (medios para la interacción didáctica, ancho de banda, seguridad informática, planes de contingencias, bibliotecas básicas y virtuales, base de datos, sistemas de audio y aulas virtuales.
9. Requisitos de Ingreso: Requerimientos para el ingreso de estudiantes a una carrera, deben estar acordes con el diseño curricular, propuesto. *Técnico, *Licenciatura, *Grado.	25. Plataforma Tecnológica Debe contener los siguientes elementos:
10. Requisitos de Permanencia: Normas que regulan la permanencia del estudiante en la oferta académica. *Índice, *Nota.	* Herramientas de comunicación síncronas y asíncronas tales como: foros, chat, correo electrónico marcadores, mensajería instantánea.
11. Requisitos de Graduación: Requerimientos solicitados para otorgar el título. Se exponen las diferentes de graduación. *Índice, *Examen de Ingles, *Nota, *Trabajo Final.	* Herramientas de interacción y de trabajo colaborativo, auto – evaluaciones, hetero – evaluaciones, perfiles de participantes y calendarios.
12. Perfil del Egresado: Competencias que debe poseer el egresado al finalizar su carrera, en términos de conocimientos, habilidades y destrezas, actitudes y valores, (Aprender a conocer, a hacer, a vivir, a ser y a emprender).	* Herramientas de administración del curso que permita acceso, navegación y trabajo colaborativo y productivo.
13. Perfil de los docentes que servirán en la carrera o programa: personal docente académico. Debe presentarse en un cuadro que contenga *Políticas de evaluación Docente, *Descripción o perfil docente.	26. Componente de Gestión: Descripción de la administración del programa con las especificaciones de las funciones de todo el personal adscrito: facilitadores, técnicos, personal administrativo y de servicio. Ubicación, dotación, administración de las sedes, extensiones, centros asociados e instalaciones universitarias.
14. Agrupación de las asignaturas según las áreas de formación: (pregrado y grado). Formación General y Formación profesional.	27. Guías Didácticas
15. Plan de estudio, según modalidad: Lista de asignaturas agrupadas por períodos académicos, con su carga horaria y créditos, que el estudiante tendrá que cursar en el tiempo que dure la carrera, a través de las distintas modalidades de estudio. *Semi-Presencial, *Virtual, *Malla Curricular horizontal.	
16. Asignaturas obligatorias (Según leyes): Para nivel de pregrado y grado.	
*Español: Ley 25, Gaceta Oficial 24,085 del 29-6-00.	
*Geografía de Panamá: Dec. Ejec. 719, Gaceta oficial 24,955 del 23-12-03.	