



Comisión Técnica de Desarrollo Académico

FORMULARIO LVN - 005

N° Registro _____

LISTA DE VERIFICACIÓN PARA DISEÑOS CURRICULARES DE PROGRAMAS PARA ACTUALIZACIÓN POSTGRADO (ESPECIALIZACIÓN Y MAESTRÍA)

2da Modificación - Reunión del Consejo Ordinario Virtual N° COV-002-2022 del Pleno de CTDA del 28 de marzo de 2022

Universidad Particular: _____

Programa: _____

Resolución: _____

Sede: _____ Modalidad: Presencial Diseños Nuevos Actualización

N° El Diseño Curricular cumple con:

01 Hoja de presentación

02 Índice General

03 Diagnóstico actualizado de la región a ofertar la carrera o programa

04 Estructura Curricular Duración Modalidad:
 Denominación de la oferta Nombre del título a otorgar Facultad a la que pertenece
 Total de créditos
 Jornada horaria/Intensidad horaria Sede

05 Descripción Modelo Pedagógico Políticas para el diseño

Características especiales Objeto de estudio

06 Justificación Población meta Orientación humanística en la formación

Datos estadísticos

07 Fundamentación Fundamentos Filosóficos Fundamentos Sociológicos

Fundamentos Epistemológicos Fundamento Ambiental

Fundamentos Psicológicos Fundamento Legal

Fundamentos Pedagógicos Otros

08 Objetivos y/o Competencias de la Carrera o Programa Generales Específicos

09 Requisitos de Ingreso

Especialización Maestría Académica

10 Requisitos de Permanencia Maestría Maestría Profesional

Índice Nota

11 Requisitos de Graduación Índice Nota Trabajo final

Maestría Maestría Académica Maestría Profesional

Segundo Idioma Reconocido por la UNESCO

12 Perfil de Egresado

Conocer Vivir Emprender

Hacer Ser

13 Perfil de los Docentes que Servirán en el Programa

Políticas de Evaluación Docente Descripción o Perfil Docente

14 Plan de Estudio, según Modalidad

Presencial Malla Curricular horizontal

15 Metodología y Recursos didácticos Si No

16 Criterios de Evaluación Si No

17 Nivel de Título a Otorgar Especialización Maestría

18 Bibliografía Básica y Complementaria Si Otro Especifique: _____ No

19 Las asignaturas contendrán:

Nombre de la Asignatura Descripción del curso Contenidos

Abreviatura Objetivos (Generales y específicos) Metodología

Código Competencias (Básicas, genericas y específicas) Recursos Didácticos

Cantidad de horas y créditos Nombre de ejes temáticos Evaluación

Prerrequisitos Bibliografía Actualizada

20 Planta física Herramientas tecnológicas Otras estructuras especializadas según las necesidades del programa (especifique)

Área administrativa Recursos bibliográficos físicos y/o virtuales

Aulas de clases Áreas de estudios

Laboratorios físicos Acuerdos o convenios debidamente formalizados

y/o virtuales

21 Planta Docente

Nombre Completo Univ donde Obtuvo sus estudios

Estudios Realizados Curso que dictará Especialidad

22 Componente Tecnológico Si No No Aplica

23 Plataforma Tecnológica Si No No Aplica

24 Componente de Gestión Si No No Aplica

25 Guías Didácticas Si No No Aplica

Fecha: _____

Firma del personal CTDA que verifica: _____

Universidad Oficial Evaluadora: _____

En la Comisión Técnica	18. Bibliografía Básica y Complementaria: indicar la bibliografía actualizada que servirá a la carrera o programa de estudio.
1. N°: número que se otorga al formulario, según consecutivo de la Comisión Técnica de Desarrollo Académico	19. Los programas de las asignaturas contendrán:
2. Universidad Oficial Evaluadora: nombre de la universidad del Estado que realizará la tarea de evaluación.	*Nombre de la asignatura: el asignado al curso.
3. Fecha: Se indica cuando se registran los documentos en la Comisión Técnica de Desarrollo Académico.	*Abreviatura: representación gráfica reducida de una palabra mediante la suspensión de letras finales o centrales.
4. Registrado por: persona encargada en la Comisión Técnica de Fiscalización que asignará de la universidad oficial evaluadora que verificará el diseño curricular.	*Código: numeración que se utiliza para identificar una asignatura.
1. Portada: Hoja de presentación de la carrera o programa (Nombre de la universidad, Facultad, denominación de la oferta académica, sede y año en que se presenta).	*Cantidad de horas y Créditos: total de horas semanales, horas presenciales (teóricas y prácticas) y el número de horas no presenciales vs cantidad de créditos.
2. Índice General: Lista ordenada Curricular, con indicación	*Prerrequisitos: indicarlos, si los hubiese.
3. Diagnóstico de la Carrera o del programa de estudio: Análisis de la realidad social que señala la necesidad o beneficio de la nueva oferta académica.	*Descripción del Curso: Explicar el "qué" y "para qué" del mismo.
4. Estructura	*Objetivos generales: fines en términos de conductas generales de los estudiantes.
* Denominación de la oferta: Debe ser coherente con el plan de estudios, con el tipo de profesional que se quiere formar y con los grados y títulos que otorga la carrera.	*Objetivos Específicos: responden a contenidos concretos de las asignaturas.
* Duración: Tiempo de realización de la oferta académica	*Contenidos: Proporcionan una panorámica general del curso.
* Modalidad: se indica que es presencial, semi-presencial, a distancia, modular o virtual.	*Metodología: conjuntos de procedimientos estructurados y coordinados para orientar los aprendizajes.
*Total de Créditos: Cantidad de créditos de la oferta curricular (horas teóricas y prácticas).	*Recursos didácticos: Los previstos en relación con los objetivos, contenidos y actividades propuestas en la asignatura.
* Nombre del Título a Otorgar: el grado y el título que se ofrece deberá ser igual	*Evaluación: indicará como se evaluará cada situación de enseñanza.
*Facultad a la que pertenece: Unidad académica a la que pertenece la carrera o programa de estudio.	*Bibliografía: debe ser actualizada y pertinente, básica y complementaria.
* Intensidad horaria: Horario y total de horas semanales de la carrera o programas de estudio.	20. Planta Física: Descripción de las facilidades con que cuenta la instalación en donde se dictará el programa. *Área administrativa, *Aulas de Clases, *Laboratorios físicos y/o virtuales, *Herramientas Tecnológicas, *Recursos bibliográficos físicos y/o virtuales, *Áreas de estudio, *Acuerdos y convenios debidamente formalizados, *Otras estructuras según las necesidades del programa (especifique)
* Sede: especificar en qué sede, instalación o extensión se impartirá la oferta académica.	21. Planta Docente: contendrá las siguientes columnas: nombre completo del docente, estudios realizados, especialidad, institución donde obtuvo sus títulos y cursos que dictará según el plan de estudios.
5. Descripción: del modelo pedagógico que sustenta el programa	22. Componente Tecnológico: Descripción y evidencia de la infraestructura tecnológica y de la plataforma. soportes requeridos para el desempeño de los participantes y facilitadores (medios para la interacción didáctica, ancho de banda, seguridad informática, planes de contingencias, bibliotecas básicas y virtuales, base de datos, sistemas de audio y aulas virtuales.
* Modelo Pedagógico: Incluye las estrategias utilizadas para guiar el proceso educativo. El modelo debe incluir: el qué, el cómo enseñar, y el cómo aprender y responde a las teorías de aprendizaje.	23. Plataforma Tecnológica Debe contener los siguientes elementos:
* Políticas para el diseño: Incluye las directrices generales sobre el quehacer educativo de la institución, con el fin de lograr sus objetivos (pilar fundamental de la institución educativa).	24. Componente de Gestión: Descripción de la administración del programa con las especificaciones de las funciones de todo el personal adscrito: facilitadores, técnicos, personal administrativo y de servicio. Ubicación, dotación, administración de las sedes, extensiones, centros asociados e instalaciones universitarias.
6. Justificación: Determina de las características carrera en su ámbito académico y profesional. *Características especiales, *Población Meta, *Datos Estadísticos, *Objetivo de Estudio, *Orientación Humanística en la formación	25. Guías Didácticas
7. Fundamentación: Especifica el marco epistemológico de la carrera o programa de estudio. Incluye los principios teóricos metodológicos y la opción pedagógica. *Filosóficos, *Epistemológicos, *Psicológicos, *Pedagógicos, *Sociológicos, *Ambiental, *Legal, *Otros.	
8. Objetivos y/o Competencias:	
9. Requisitos de Ingreso: Requerimientos para el ingreso de estudiantes a una carrera, deben estar acordes con el diseño curricular, propuesto. *Especialización, *Maestría, *Maestría Académica, *Maestría Profesional.	
10. Requisitos de Permanencia: Normas que regulan la permanencia del estudiante en la oferta académica. *Índice, *Nota.	
11. Requisitos de Graduación: Requerimientos solicitados para otorgar el título. Se exponen las diferentes de graduación. *Índice, *Maestría, *Segundo idioma reconocido por la UNESCO, *Nota, *Maestría Académica, *Trabajo Final, *Maestría Profesional.	
12. Perfil del Egresado: Competencias que debe poseer el egresado al finalizar su carrera, en términos de conocimientos, habilidades y destrezas, actitudes y valores, (Aprender a conocer, a hacer, a vivir, a ser y a emprender).	
13. Perfil de los docentes que servirán en la carrera o programa: personal docente académico. Debe presentarse en un cuadro que contenga *Políticas de evaluación Docente, *Descripción o perfil docente.	
14. Plan de estudio, según modalidad: Lista de asignaturas agrupadas por períodos académicos, con su carga horaria y créditos, que el estudiante tendrá que cursar en el tiempo que dure la carrera, a través de las distintas modalidades de estudio. *Presencial, *Semi-Presencial, *Virtual, *Malla Curricular.	
15. Metodología y Recursos: modalidad, estrategias metodológicas, horario, recursos humanos y materiales, entre otros.	
16. Criterios de Evaluación: planeación, aprobación, ejecución, aspectos adm. Y docentes, así como también el tipo de evaluación que utiliza la universidad.	
17. Títulos que se otorgarán: requisitos de finalización de carrera y el título que se otorgará. *Especialización, *Maestría.	